

CIRCULAR NÚM. 7/2006 SOBRE PARTICIPACIÓ DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÓNOMS EN LES ELECCIONS SINDICALS

Els processos electorals establerts, respectivament, a la Llei 9/1987, de 12 de juny, de representació i determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de l'Administració Pública, i al títol II de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1995, de 14 de març, fan convenient l'adopció de les mesures adients per tal de garantir que el personal que ostenti la condició d'elector gaudeixi del temps necessari per a l'exercici del dret al vot. Així mateix, també cal garantir la participació en el procés electoral del personal que hagi estat designat membre de les meses electorals, interventor o representant de l'Administració en la votació i escrutini.

Per tant, és necessari establir uns criteris per garantir la concessió dels corresponents permisos, tenint en compte, pel que fa al personal funcionari, l'article 96.1 d) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública i, respecte del personal laboral, l'article 47 f) del VI Conveni col·lectiu únic de la Generalitat de Catalunya, els quals preveuen la concessió d'un permís per deures inexcusables de caràcter públic o personal, durant el temps indispensable per a complir-los i sempre que aquests siguin degudament justificats.

Per altra banda, atès que els càrrecs de president i vocal de les meses electorals són obligatoris des del moment que es notifica la seva designació llevat que s'acrediti una causa justificada que impedeixi l'exercici del càrrec, i que aquesta condició en alguns supòsits comporta despeses de manutenció o de desplaçament a les persones designades, cal establir els criteris per a la percepció de les indemnitzacions que corresponguin d'acord amb la normativa vigent sobre indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya.

En conseqüència, els criteris a tenir en compte per a la concessió d'aquests permisos, així com a la determinació de les indemnitzacions per serveis que, en el seu cas, procedeixin, són els següents:

1.- PERMÍS PER A L'EXERCICI DEL VOT

1.1.- El personal que presti serveis a l'Administració de la Generalitat mitjançant una relació de caràcter administratiu o laboral que tingui la condició d'elector en les corresponents eleccions sindicals del personal funcionari, estatutari i del personal laboral disposa, en funció d'on es trobi ubicada la mesa electoral en la qual ha de votar, del següent permís retribuït i no recuperable.

1.1.1.- Dins del mateix centre de treball on presta els seus serveis: fins a un màxim de mitja hora.

1.1.2.- En un centre de treball diferent on presta els seus serveis, però dins de la mateixa localitat: fins a un màxim d'una hora i mitja.

1.1.3.- En un centre de treball fora de la localitat on presta els seus serveis: fins a un màxim de quatre hores per al personal que efectua la jornada ordinària i fins a un màxim de dos hores per aquell que la tingui inferior a l'ordinària.

1.2.- El personal que tingui una jornada, l'horari de la qual no coincideixi ni totalment ni parcialment amb l'establert per al dia de la votació a les meses electorals, no té dret al permís.

1.3.- Quant a la durada d'aquest permís, els responsables de personal poden aplicar criteris de flexibilitat tenint en compte les circumstàncies concretes de cada centre de treball.

1.4.- Correspon també als responsables de personal de cada departament determinar el moment d'utilització del temps concedit, per tal de garantir la bona marxa dels serveis durant el dia de la votació.

2.- PERMÍS PER LA PARTICIPACIÓ EN LES MESES ELECTORALS

2.1.- El personal que presti serveis a l'Administració de la Generalitat, tant amb vincle administratiu com laboral, que sigui designat president o vocal, tant titular com suplent; així com el que tingui la condició d'interventor de les candidatures que es presentin disposa, durant el període electoral, del temps necessari per a l'assistència a les reunions que es portin a terme.

2.2.- Els presidents o vocals de les meses electorals, el personal que acrediti la seva condició d'interventor i el que sigui designat representant de l'Administració en la votació i l'escrutini que no gaudeixin de descans setmanal el dia de la votació, tenen dret a un permís retribuït de jornada completa durant aquest dia i a una reducció horària de cinc hores de la jornada de treball durant el dia posterior al de la votació.

NORMATIVA DE FUNCIO PÚBLICA

Circular núm. 7/2006 sobre participació del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms en les eleccions sindicals

Té dret igualment a la reducció horària de les cinc hores del dia posterior al de la votació el personal que hagi estat nomenat o designat per als càrrecs esmentats en l'apartat anterior i que gaudeixi de descans setmanal el dia de la votació.

2.3.- Els permisos esmentats en els apartats anteriors són retribuïts i no recuperables sense perjudici que es pugui exigir la corresponent justificació al personal que en gaudeixi.

3.- INDEMNITZACIONS PER RAÓ DE SERVEIS

El personal que presti serveis a l'Administració de la Generalitat, tant amb vincle administratiu com laboral, que sigui designat president o vocal de les respectives meses electorals que es constitueixin, té dret a percebre les indemnitzacions que li corresponguin, en el supòsit que per la seva activitat electoral hagi de desplaçar-se des de la localitat del seu centre de treball a la seu de la mesa electoral per la qual hagi estat designat, d'acord amb els criteris següents:

3.1.- Correspon al departament on presti serveis la persona que hagi estat designada membre de la mesa electoral abonar les indemnitzacions que procedeixin, concretament, les dietes de manutenció i les despeses de desplaçament, de conformitat amb l'establert a la normativa vigent sobre indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya.

3.2.- El procediment per a l'abonament d'aquestes indemnitzacions s'iniciarà mitjançant una sol·licitud de l'interessat, adreçada a la secretaria general del departament on presti els seus serveis, a la qual s'haurà d'adjuntar una còpia de la credencial de membre de la mesa electoral i la diligència del president de la mesa on es faci constar el dia o dies de la seva presència efectiva a la mesa electoral.

3.3.- L'import de la indemnització per despeses de desplaçament serà l'equivalent al cost del servei públic utilitzat, degudament justificat i, només excepcionalment, quan el desplaçament no es pugui efectuar amb transport públic i es faci amb vehicle particular, l'import de la indemnització per quilometratge serà el corresponent a la darrera revisió dels imports d'acord amb la normativa vigent sobre indemnitzacions per raó de serveis a la Generalitat de Catalunya.

4.- NORMA ADDICIONAL

En atenció a les peculiaritats dels horaris i jornades de treball del personal docent no universitari i del personal estatutari, el Departament d'Educació i Universitats i l'Institut Català de la Salut podran fer les adaptacions oportunes per tal de garantir el dret de vot, així com també la participació en el procés electoral d'aquest personal que hagi estat designat membre de la mesa electoral, interventor o representant de l'Administració.

Director General de la Funció Pública
Carles Arias i Casal
Barcelona, 26 d'octubre de 2006

NORMATIVA DE FUNCIO PÚBLICA

Circular núm. 7/2006 sobre participació del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i els seus organismes autònoms en les eleccions sindicals
